

REGULAMIN PARKINGU

1. Przedmiot regulaminu.

Przedmiotem regulaminu jest określenie zasad korzystania z parkingu przy ul. Jagiellońskiej 78 w Olsztynie: TGP, z siedzibą w Sopocie, kod pocztowy 81-718, ul. Powstańców Warszawy 6, NIP 741-206-35-97 (dalej: „TGP”).

2. Dla wyjaśnienia pojęć użytych w treści regulaminu, poniższe zwroty otrzymują następujące znaczenie:

- 2.1. Czas Postoju Pojazdu jest to okres postoju pojazdu na terenie szpitala,
- 2.2. **Miejsce Parkingowe** – miejsce parkowania na terenie parkingu a także każde inne miejsce parkowania pojazdu na terenie szpitala;
- 2.3. **Korzystający z Parkingu** – najemca Miejsca parkingowego będący Kierowcą, właścicielem bądź posiadaczem pojazdu, który wjeżdża na teren szpitala i parkuje pojazd
- 2.4. Oplata Parkometrowa – czynsz należny z tytułu zawarcia Umowy Najmu tj. Parkowania, wysokość czynszu zależna jest od Czasu Postoju Pojazdu na Parkingu i określona jest w informacji umieszczonej na Parkometrze;
- 2.5. Oplata Dodatkowa – kara umowna w kwocie wskazanej w informacji umieszczonej na Parkometrze płatna przez Korzystającego z Parkingu w przypadkach określonych w punkcie 8 Regulaminu;
- 2.6. Parking – teren wyznaczony przez TGP i będący Parkingiem niestrzeżonym;
- 2.7. Parkometr – urządzenie umieszczone na terenie Parkingu przystosowane do pobierania Oplaty Parkometrowej należnej za najem Miejsca parkingowego (instrukcja obsługi Parkometru umieszczona jest na Parkometrze);
- 2.8. Regulamin – treść niniejszego dokumentu będącego regulaminem parkingu niestrzeżonego;
- 2.9. Pojazd - silnikowy środek transportu.
- 2.10. Umowna Najmu – Umowa najmu Miejsca parkowania zawarta pomiędzy Korzystającym z Parkingu a TGP ;

3. Zawarcie Umowy Najmu Miejsca Parkingowego.

- 3.1. Poprzez wjazd na teren Szpitalnego Parkingu Korzystający z Parkingu zawiera z TGP Umowę Najmu Miejsca Parkowania na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny (w tym art. 69, art. 384 oraz art. 659).
- 3.2. Umowa Najmu zostaje zawarta w momencie zaparkowania Pojazdu na terenie Szpitala (Parkingu) i kończy się z momentem wyjazdu Pojazdu z terenu Parkingu.
- 3.3. W przypadku nie zaakceptowania zasad Regulaminu Korzystający z Parkingu ma prawo odstąpić od Umowy Najmu i niezwłocznie opuścić teren Szpitalnego Parkingu. W przypadku wykonania prawa odstąpienia od Umowy Najmu będzie ona uważana za niezawartą.

3.4. Opłaty za parkowanie obowiązują od poniedziałku do niedzieli włącznie od godz 7.00 do godz. 18.00 .

4. Opłata Parkometrowa.

4.1. Korzystający z parkowania pojazdu na Parkingu zobowiązany jest uiścić Opłatę Parkometrową odpowiednio dla danego planowanego Czasu Postoju Pojazdu, według wskazań wynikających z informacji umieszczonej na Parkometrze.

4.2. Opłatę Parkometrową uiszcza się poprzez wrzucenie odpowiedniej kwoty do Parkometru.

4.3. Dowodem uiszczenia Opłaty Parkometrowej jest bilet parkingowy wydawany przez Parkometr po uiszczeniu Opłaty Parkometrowej, który Korzystający z Parkingu zobowiązany jest umieścić pod przednią szybą Pojazdu, w miejscu dobrze widocznym z zewnątrz Pojazdu, w sposób umożliwiający odczytanie treści biletu parkingowego, w tym wysokości uiszczonej Opłaty Parkometrowej i opłaconego Czasu Postoju Pojazdu.

4.4. Opłata Parkometrowa dotyczy terenu parkingów i każdego innego dozwolonego miejsca zaparkowania pojazdu.

4.5. Stawką zerową za parkowanie na parkingu objęte są pojazdy uprzywilejowane: karateki pogotowia, radiowozy policyjne, Służby Więziennej, Żandarmerii Wojskowej i Straży Miejskiej, pojazdy Straży Pożarnej.

5. Czas parkowania Pojazdu.

5.1. Maksymalny czas postoju określony na bilecie pobranym z parkomatu, po upływie tego terminu Korzystający z Parkingu zobowiązany jest opuścić Pojazdem teren Parkingu. W przypadku nieopuszczenia terenu Parkingu poczytuje się, iż Korzystający z Parkingu korzysta z Miejsca Parkingowego bezprawnie.

6. Obowiązki Korzystającego z Parkingu i innych miejsc parkowania

6.1. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do uiszczenia Opłaty Parkometrowej, a w przypadkach przewidzianych w punkcie 8 Regulaminu również do uiszczenia Opłaty Dodatkowej oraz kosztów związanych z pozyskanych danych właściciela Pojazdu z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPiK) i egzekucją Opłaty Dodatkowej.

6.2. Korzystający z Parkingu odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone na terenie Parkingu wynikające zarówno z przyczyn leżących po stronie Korzystającego z Parkingu jak i związanych z przebywaniem Pojazdu na Parkingu.

6.3. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do korzystania z Parkingu w taki sposób, aby nie utrudniać korzystania z Parkingu innym Korzystającym z Parkingu.

6.4. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do zatrzymywania Pojazdu w odległości umożliwiającej dostęp do sąsiednich Pojazdów innym Korzystającym z Parkingu.

7. Zasady korzystania z Parkingu.

7.1. TGP nie odpowiada za szkody, w tym szkody Korzystającego z Parkingu, poniesione z winy innych użytkowników Parkingu bądź osób trzecich.

7.2. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy kodeksu drogowego.

- 7.3. Na terenie Parkingu dozwolona jest prędkość do 10 km/h.
- 7.4. Zabroniony jest wjazd na Parking Pojazdów przewożących materiały wybuchowe, łatwopalne lub stwarzających niebezpieczeństwo dla innych użytkowników parkingu lub ich mienia.
- 7.5. Na terenie Parkingu zakazane jest: naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana wody chłodzącej, paliwa lub oleju, palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem, nieuzasadnione pozostawianie Pojazdu z pracującym silnikiem, zanieczyszczanie Parkingu, parkowanie Pojazdów z nieszczelnym wlewem paliwa i inne czynności, które prowadzą do stworzenia zagrożenia na terenie Parkingu.

8. Kary Umowne i odszkodowanie.

- 8.1. W przypadku, gdy Korzystający z Parkingu nie umieści ważnego biletu parkingowego, tj. upoważniającego do postoju w czasie, kiedy pojazd znajduje się na terenie Parkingu, wydawanego przez Parkometr pod przednią szybą Pojazdu, w miejscu dobrze widocznym z zewnątrz Pojazdu, w sposób umożliwiający odczytanie treści biletu parkingowego, w tym wysokości uiszczonej Opłaty Parkomatowej i opłaconego Czasu Postoju Pojazdu, wówczas TGP jest uprawniona do naliczenia kary umownej w postaci Opłaty Dodatkowej w wysokości 30 zł, sfotografowania pojazdu, a w razie nie usunięcia go w terminie do 2h od wjazdu na parking lub zakończenia okresu ważności biletu parkingowego zablokowania pojazdu oraz naliczenia opłaty dodatkowej w wysokości 30 zł za każdą rozpoczętą dobę postoju pojazdu zablokowanego.
- 8.2. TGP jest uprawniona do blokowania pojazdów użytkowników naruszających niniejszy Regulamin (podstawowe prawa – art. 69 oraz art. 384 2 k.c.).
- 8.3. Kierowca którego pojazd został zablokowany, zobowiązany jest skontaktować się z pracownikiem pod numerem telefonu zamieszczonym na parkomacie oraz na wezwaniu w celu zapłacenia kary w wysokości 30 zł tego samego dnia, w którym zostało wystawione Wezwanie do zapłaty. Opłata w wysokości 150 zł obowiązuje Kierowce pojazdu zablokowanego przy wyborze opcji z odroczonym terminem płatności za parkowanie niezgodne z Regulaminem.
- 8.4. Jeżeli do momentu upływu okresu 24 godzin parkowania licząc od naliczenia Opłaty Dodatkowej dany Pojazd nie opuści terenu Parkingu i nie zostanie uiszczona Opłata Parkometrowa, wówczas TGP jest uprawniona do naliczenia kolejnej Opłaty Dodatkowej.
- 8.5. W przypadku nienależytego wykonania Umowy Najmu w zakresie obowiązków Korzystającego z Parkingu wskazanych w punktach 6.3 do 6.4, jak również w przypadku naruszenia zasad korzystania z Parkingu wskazanych w punktach 7.2 - 7.5, wówczas TGP niezależnie od uprawnienia wynikającego z punktu 8.1. ma prawo naliczyć Korzystającemu z Parkingu karę umowną w postaci Opłaty Dodatkowej w wysokości 30 zł za każdą rozpoczętą dobę parkowania.
- 8.6. Oryginał potwierdzenia naliczenia Opłaty Dodatkowej TGP umieści na Pojeździe, w miarę możliwości na przedniej szybie Pojazdu, kopię potwierdzenia naliczenia Opłaty Dodatkowej zachowuje TGP.

8.7. Opłatę Dodatkową uiszcza się poprzez dokonanie wpłaty w sposób wskazany na dokumencie potwierdzającym naliczenie Opłaty Dodatkowej, o którym mowa w punkcie 8.4, w terminie wskazanym w tym dokumencie.

8.8. TGP może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym regulaminie.

9. Odholowanie Pojazdu.

9.1. TGP uprawniona jest do odholowania Pojazdu w razie zaistnienia nagłego zagrożenia.

9.2. TGP uprawniona jest do odholowania lub zatrzymania Pojazdu na koszt Korzystającego z Parkingu w przypadku gdy nie wykona on ciężących na nim obowiązków wynikających z treści Regulaminu.

9.3. W razie odholowania Pojazdu, informacja o miejscu pozostawienia Pojazdu zostanie pod numerem telefonu TGP umieszczonym na Parkometrze.

9.4. Koszty odholowania, o których mowa powyżej zostaną zwrócone TGP przez Korzystającego z Parkingu.

10. Koszty i egzekucja.

10.1. Nie opłacone w terminie:

10.1.1. Opłata Dodatkowa, lub

10.1.2. odszkodowanie za nienależyte wykonanie Umowy Najmu, lub

10.1.3. koszty odholowania Pojazdu w przypadku, o którym mowa w punkcie 9,

będą dochodzone w drodze postępowania egzekucyjnego z wykorzystaniem danych właściciela Pojazdu uzyskanych z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPiK). Korzystający z Parkingu zostanie dodatkowo obciążony kosztem pozyskania danych właściciela Pojazdu z CEPiK w wysokości przewidzianej w § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 września 2001 r. w sprawie centralnej ewidencji pojazdów (Dz.U. z 2001 r. Nr 106, poz. 1166 z późn.zm.), a także kosztami postępowania egzekucyjnego i windykacji.