

UMOWA NR2017

zawarta w Olsztynie, w dniu roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Gruźlicy i Chorób Płuc, 10-357 Olsztyn, ul. Jagiellońska 78, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000000456, REGON: 000295739, NIP: 739-29-54-808, reprezentowanym przez:

Panią Irenę Petrynę - Dyrektora

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1 - DEFINICJE UMOWNE

Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, Strony określają definicje następujących pojęć:

1. **Błąd blokujący** (Blocker) – usterka powodująca całkowite zatrzymanie Systemu albo uniemożliwiająca korzystanie przez **Zamawiającego** z Funkcji Podstawowych Systemu lub powodująca nieprawidłowe przetwarzanie danych przez System w zakresie Funkcji Podstawowych Systemu, występująca na każdej stacji roboczej skonfigurowanej do pracy z Systemem i dotycząca każdego użytkownika indywidualnego Systemu.
2. **Błąd krytyczny** (Critical) – usterka uniemożliwiająca korzystanie przez **Zamawiającego** z Funkcji Krytycznych Systemu lub powodująca nieprawidłowe przetwarzanie danych przez System w zakresie Funkcji Krytycznych występująca na każdej stacji roboczej, skonfigurowanej do pracy z Systemem.
3. **Dni robocze** – każdy dzień tygodnia z wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
4. **Dokumentacja Użytkownika** - oznacza dostarczany Zamawiającemu materiał objaśniający sposób i zasady prawidłowego korzystania z Systemu.
5. **Funkcje krytyczne** – funkcje Systemu dotyczące szczególnie istotnych (krytycznych) funkcjonalności Systemu. Należą do nich funkcje:
 - I. w zakresie systemów szpitalnych (CliniNet):
 - a) kodowanie procedur;
 - b) wystawienie faktur;
 - c) sprawdzanie uprawnień;
 - d) rozliczenie z NFZ;
 - e) wysyłanie zleceń do systemu laboratoryjnego i aptecznego;
 - f) odbiór wyników badań z systemu laboratoryjnego;
 - g) wydruk karty wypisowej.
 - II. w zakresie systemu radiologicznego (NetRAAD):
 - a) archiwizacja obrazów systemie PACS;
 - b) zarejestrowanie pacjenta w systemie oraz wykonanie opisu badania;
 - c) wygenerowanie wyniku badania (wydruk opisu lub nagranie obrazu DICOM na płycie łącznie z przeglądarką obrazów i opisów);
6. **Funkcje podstawowe** - wliczone funkcje Systemu niezbędne do prawidłowego korzystania z Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem. Należą do nich funkcje:
 - a) logowanie do Systemu;
 - b) przyjęcie pacjenta;

- c) przeniesienie pacjenta;
 - d) wypis pacjenta (z wyłączeniem funkcjonalności wydruku karty wypisowej);
 - e) rejestracja zgonu.
7. **Funkcjonalność** - wydzielony fragment Systemu pozwalający na realizację przez Użytkownika czynności wprowadzania, przechowywania, zmiany lub przeglądania danych. Zakres oraz sposób realizacji czynności w ramach danej funkcjonalności opisuje **Dokumentacja Użytkownika**.
 8. **Łącze serwisowe** – połączenie teleinformatyczne, wraz z koniecznym sprzętem i oprogramowaniem, umożliwiające zdalne połączenie z serwerami i systemami Zamawiającego oraz podjęcie działań serwisowych Systemu z siedziby Wykonawcy.
 9. **Oprogramowanie Systemowe:** odrębne od Systemu oprogramowanie zainstalowane na Serwerze lub/i stacjach roboczych umożliwiające Użytkownikowi korzystanie z Systemu (np. system operacyjny, oprogramowanie baz danych).
 10. **Serwer** - komputer o dużej mocy obliczeniowej przeznaczony do obsługi Systemu i służący, po zainstalowaniu odpowiedniego oprogramowania, do gromadzenia i przetwarzania danych.
 11. **Sieć lokalna** - całość funkcjonujących u Zamawiającego urządzeń komputerowych i oprogramowania, w tym sieci komputerowe LAN i WAN, serwery, dedykowane stacje robocze, drukarki wraz z oprogramowaniem systemowym, bazodanowym.
 12. **Stacja Robocza** - komputer klasy PC przeznaczony do pracy w charakterze stanowiska roboczego umożliwiającego **Użytkownikom indywidualnym** korzystanie z Systemu.
 13. **System** - skrótowa nazwa określająca działający u Zamawiającego informatyczny system obsługi szpitala obejmujący:
 - system szpitalny klasy HIS (CliniNET)
 - system klasy RIS/PACS (NetRAAD II)
 - system laboratoryjny (LAB3000)
 - system obsługi apteki centralnej (EuroSoft Apteka)
 - system analizy kosztów leczenia (SakPRO)
 - moduł rozliczeń z NFZ (STER)
 - system raportów i analiz (Business Intelligence)
 14. **System Obsługi Zgłoszeń** - system służący do zgłaszania usterek Systemu
 15. **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z wszystkimi Załącznikami.
 16. **Usterka** – nie będąca Błędem Krytycznym albo Błędem Blokującym, niezdolność pracy Systemu zgodnie z Dokumentacją Użytkownika, zgłoszona przez Zamawiającego, a wcześniej zweryfikowana wstępnie pod kątem zasadności, która występuje na każdej Stacji Roboczej oraz wynikająca z przyczyn zawinionych przez **Wykonawcę**.
 17. **Użytkownik - Zamawiający** wraz ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi upoważniony do korzystania z Systemu.
 18. **Użytkownik indywidualny:** upoważniona przez **Zamawiającego** osoba wyznaczona do obsługi i pracy w Systemie.

§ 2 - CEL, PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi bieżącego nadzoru i obsługi serwisowej systemów informatycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Gruźlicy i Chorób Płuc w Olsztynie, a mianowicie systemów: CliniNET, STER, SakPRO, NetRAAD autorstwa firmy CompuGroup Medical Polska, LAB3000 autorstwa firmy InfoPublishig, EuroSoft Apteka autorstwa firmy EuroSoft, Business Intelligence autorstwa firmy Oracle na zasadach określonych w załączniku nr 1.
2. Systemy wymienione w ust. 1 są zintegrowane w ramach systemu informatycznego Zamawiającego. Przedmiot umowy obejmuje także nadzór i serwis systemu ich integracji.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo, tj. **oświadczenie producenta w/w systemów , do świadczenia usług serwisu i bieżącego nadzoru** oraz do oferowania usług związanych z systemami objętymi przedmiotem niniejszej Umowy. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca przedstawi stosowne upoważnienie, które będzie stanowiło załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy w terminach określonych w Umowie, pod warunkiem, że nie wystąpią czynniki o charakterze Siły Wyższej.
5. Zakres obsługi serwisowej oraz nadzoru nad Systemami określony w ust. 1 i 2 oraz Załączniku nr 1 stanowi wyłączną podstawę ustalania zakresu świadczeń **Wykonawcy** w ramach Umowy.

§ 3 - SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. W braku możliwości świadczenia usług serwisowych przez System Obsługi Zgłoszeń usługi te mogą zostać wykonane w siedzibie **Zamawiającego**.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji Umowy, a w szczególności, przy wykonywaniu usług serwisowych.
3. Koszty związane z uruchomieniem i utrzymaniem łącza serwisowego w siedzibie **Zamawiającego**, a także koszty połączeń telefonicznych oraz koszty wizyt serwisowych obciążają **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) brak możliwości wykonywania działań serwisowych z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, a w szczególności wynikających z niezapewnienia lub braku działającego łącza serwisowego.
 - b) następstwa nieprawidłowego użytkowania Systemu przez **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
 - a) terminowego uiszczenia umówionego wynagrodzenia,
 - b) współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy, co obejmuje w szczególności obowiązki:
 1. zapewnienia sprzętu komputerowego
 2. zapewnienie minimum jednego informatyka współpracującego z Wykonawcą przy wykonywaniu serwisu Systemu. Informatyk powinien posiadać wiedzę w zakresie języka SQL oraz zarządzania infrastrukturą sieciową **Zamawiającego**;
 3. zapewnienia, że osoby korzystające z Systemu będą posiadały wiedzę w zakresie obsługi komputera PC, systemu operacyjnego używanego przez Zamawiającego na stacjach roboczych (np. WINDOWS, LINUX, MAC OS), oraz przeglądarki internetowej WWW na poziomie minimum podstawowym;
 4. wykonywania kopii zapasowych na zewnętrznym nośniku danych;
 5. użytkowania infrastruktury sprzętowo-sieciowej wykorzystywanej przez System zgodnie z zaleceniami producenta;
 6. udostępnienia zdalnego łącza serwisowego do celu realizacji zadań określonych umową , zgodnie z wytycznymi opisanymi w Załączniku nr 1;
 7. zapewnienia zgodności podłączanych urządzeń z protokołem DICOM oraz DICOM WORKLIST (ewentualne koszty wyposażenia urządzeń w dodatkowe oprogramowanie dostarczane przez producenta urządzenia medycznego wraz z usługami leżą po stronie **Zamawiającego**)¹.
7. Wykonawca nie świadczy usług serwisowych dotyczących oprogramowania bazodanowego. Warunkiem uzyskania takiego wsparcia przez **Zamawiającego** jest wykupienie stosownej usługi u producenta oprogramowania bazodanowego. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie Systemu wynikające z błędów w działaniu oprogramowania bazodanowego.
8. Wszelkie opóźnienia wynikające z naruszenia przez **Zamawiającego** obowiązków określonych w ust. 6 nie mogą obciążać Wykonawcy i będą skutkowały odpowiednim przedłużeniem terminów realizacji Umowy.
9. Zamawiający zobowiązany jest zabezpieczyć wszystkie posiadane dane oraz programy w ramach funkcjonujących systemów informatycznych w szczególności poprzez sporządzanie kopii zapasowych. Zamawiający odpowiada za konfigurację kont użytkowników oraz określenie poziomu uprawnień użytkowników Systemu.
10. Wykonawca nie odpowiada za utratę danych lub programów wynikającą z zaniedbania przez Zamawiającego obowiązków o jakich mowa w ust. 9 lub z przyczyn powstałych winy **Zamawiającego**.

¹ dotyczy usług odnoszących się do systemów RIS/PACS

Wykonawca nie ponosi również odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie Systemu wynikające z ingerencji **Zamawiającego** w struktury baz danych Oprogramowania.

§ 4 - WARTOŚĆ UMOWY, ROZLICZENIA, PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają łączną wartość umowy na kwotę **netto**: zł plus podatek VAT według obowiązujących stawek, co na dzień zawarcia Umowy stanowi wartość **brutto**: zł (słownie: złotych.../100).
2. Z tytułu realizacji Umowy **Zamawiający** będzie płacił Wykonawcy comiesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **netto**: zł plus podatek VAT według obowiązujących stawek, co na dzień zawarcia Umowy stanowi wartość **brutto**: zł (słownie: złotych,/100).
3. W przypadku konieczności zrealizowania usługi w siedzibie Zamawiającego, z przyczyny niezawinionej przez Wykonawcę, do kosztu wynagrodzenia miesięcznego doliczany będzie koszt dojazdu serwisanta z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i z powrotem, obliczony wg stawek określonych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z późn. zm.) zgodnie z obowiązującą na dzień dojazdu stawką ryczałtową.
4. Wszelkie płatności wynikające z Umowy będą dokonywane w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Wynagrodzenie miesięczne płatne będzie z dołu w terminie 30 dni od otrzymania przez **Zamawiającego** faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówienia do wysokości środków finansowych ujętych w planie finansowym na rok budżetowy.
7. Wykonawca oświadcza, że nie rości sobie żadnych praw związanych z wynagrodzeniem za usługi świadczone na rzecz Zamawiającego przed dniem zawarcia niniejszej umowy.

§ 5 - KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu Błędu blokującego Wykonawca zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 1% zł wynagrodzenia miesięcznego brutto za każde 24 godz. zwłoki.
2. W przypadku zwłoki Wykonawca w usunięciu Błędu krytycznego Wykonawca zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każde kolejne rozpoczęte 7 dni zwłoki.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu usterki Wykonawca zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto zł za każde rozpoczęte 14 dni zwłoki.
4. Każda ze Stron może obciążyć drugą Stronę karę umowną w wysokości 20 % rocznej wartości Umowy brutto, gdy Strona ta odstąpi, wypowie lub rozwiąże Umowę bez uzasadnionej przyczyny.
5. Całkowita wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku, gdy wartość szkody przekroczy wartość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
7. W wypadku przekroczenia terminu płatności którejkolwiek z faktur VAT Wykonawca będzie naliczać odsetki w wysokości odsetek ustawowych, za każdy dzień opóźnienia.
8. Niezależnie od uprawnień określonych w ust. 4, w wypadku, gdy opóźnienie w płatności wynagrodzenia przekroczy 30 dni, do czasu uregulowania wszystkich zaległości wraz z odsetkami Wykonawca może, wedle swego wyboru, zawiesić wykonywanie usług objętych niniejszą Umową lub wydłużyć terminy realizacji wszystkich zgłoszeń serwisowych o 7 dni roboczych licząc od dnia następnego przypadającego po dniu zgłoszenia serwisowego.

§ 6 - CZAS TRWANIA UMOWY ORAZ JEJ ZAKOŃCZENIE

1. Niniejsza Umowa zawarta została na okres od 1.10.2017 roku do 30.09.2018 roku.
2. Z ważnych powodów, każda ze Stron, może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno zostać złożone drugiej Stronie Umowy na piśmie z wskazaniem przyczyn wypowiedzenia.

§7 – SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie

zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.

2. Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia wyjątkowe, pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 2 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
4. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

§ 8 – KLAUZULA POUFNOŚCI, OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający umożliwia Wykonawcy uzyskanie dostępu do wszelkich rodzajów danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym Zamawiającego, jednak wyłącznie w zakresie ich opracowywania, utrwalania i przechowywania na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. poz.922 z późn. zm.). Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczających zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, w tym także pracownikom Stron niezwiązanym z realizacją niniejszej Umowy, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i Stron, jak również:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy,
 - b) oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych,
 - c) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503),
 - d) innych informacji prawnie chronionych,
 - e) wszelkich danych i informacji udostępnionych przez jedną ze stron drugiej stronie z zastrzeżeniem ich poufności,

które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

3. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej dokumentacji technicznej Oprogramowania, z wyłączeniem dokumentacji zewnętrznych interfejsów wymiany danych.
5. Naruszenie obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Stronę naruszającą ten obowiązek kary umownej wynoszącej 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł) za każdy przypadek naruszenia. W przypadku, gdy szkoda rzeczywista przekroczy wysokość kary umownej Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz skazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nie ujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych za pisemną zgodą Strony drugiej.
7. Klauzula poufności wiąże Strony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz przez okres 2 lat po jej rozwiązaniu, a w przypadku danych osobowych i medycznych bezterminowo.

§ 9 - ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Niniejsza Umowa może być rozwiązana w każdej chwili na zasadzie porozumienia Stron i na warunkach wspólnie zaakceptowanych przez Strony.
2. Umowa może być rozwiązana na zasadach ustalonych przez Strony, jeżeli realizacja Przedmiotu Umowy jest niemożliwa z powodu Siły Wyższej.
3. Umowa może być rozwiązana na wniosek jednej ze Stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4.

§ 10 - SPOSOBY KOMUNIKACJI

1. Strony Umowy zgodnie oświadczają, iż pisemna korespondencja między nimi kierowana będzie na adresy podane w komparycji Umowy.
2. Bieżąca komunikacja Stron w trakcie realizacji Umowy może odbywać się telefonicznie, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem faksu. W tym celu Strony podają następujące numery telefonów i adresy poczty elektronicznej:

Zamawiający:	Wykonawca:
Tel: +48 89 532 29 00	Tel:
Fax: +48 89 532 29 79	Fax:
Poczta elektroniczna: sekretariat@pulmonologia.olsztyn.pl	Poczta elektroniczna:

3. Każda ze Stron ma obowiązek niezwłocznie, powiadomić drugą Stronę o zmianie adresu korespondencyjnego lub danych kontaktowych o jakich mowa w ust. 1 i 2, pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na ostatni znany adres lub numer faksu Strony za doręczoną.
4. Korespondencję uznaje się za doręczoną w dniu:
 - a) dokonania pierwszej adnotacji o odmowie podjęcia przesyłki (lub adnotacji równoważnej),
 - b) drugiego awizowania przesyłki w przypadku jej niepodjęcia w terminie,
 - c) w dniu wysłania wiadomości pocztą elektroniczną lub wysłania pisma za pośrednictwem faksu, pod warunkiem otrzymania przez nadawcę potwierdzenia odebrania wiadomości.
5. Każda ze Stron zobowiązuje utrzymywać prawidłowo funkcjonującą infrastrukturę techniczną, niezbędną do komunikacji telefonicznej, faksowej oraz poprzez pocztę elektroniczną.
6. Opisane wyżej sposoby komunikacji nie dotyczą zgłaszania zapotrzebowania na usługi serwisowe, które następuje w trybie określonym w Umowie.

§11 – ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
2. W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego, ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§12 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - zakres usług serwisowych

Załącznik nr 2 - oświadczenie producenta/ów systemu/ów do nadzoru i obsługi serwisowej